

UMOWA PRZEKAZANIA nr ZIR.041.15.....2021

zawarta w Jednorozcu dnia roku pomiędzy:

Gminą Jednorzec z siedzibą przy ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorzec NIP: 761 – 148 – 59 - 12, REGON 830 409 086 reprezentowaną przez Wójta Gminy Jednorzec Krzysztofa Andrzeja Iwulskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Jednorzec Magdaleny Kucińskiej, zwaną w dalszej części umowy „**Gminą**”,

a

..... zamieszkałym w PESEL
..... reprezentowanym przez matkę/ojca/opiekuna/kuratora zamieszkałym
w przy ul., PESEL

zwanym dalej „**uczestnikiem projektu**”

§ 1

Niniejsza umowa określa warunki przeniesienia na własność sprzętu zakupionego w ramach Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”, Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014 –2020, zwanego dalej projektem, a w szczególności zasady przekazania i użytkowania sprzętu komputerowego –zwanym dalej „Przedmiotem umowy”.

§ 2

1. Gmina przekazuje, nieodpłatnie na własność uczestnikowi projektu mienie ruchome opisane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Do przekazania przez Gminę na rzecz uczestnika projektu Przedmiotu umowy dojdzie na podstawie pisemnego protokołu zdawczo - odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Gmina oświadcza, że zakupiła Przedmiot umowy w ramach Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” i jest właścicielem przedmiotu umowy.
4. Gmina oświadcza, że przedmiot umowy nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich.

§ 3

1. Uczestnik projektu oświadcza, że spełnia warunki udziału w projekcie, dobrowolnie przystępuje do projektu i zna postanowienia Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” oraz zna procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego przyznawania sprzętu komputerowego zakupionego przez Gminę Jednorzec, stanowiące załącznik do Zarządzenia nr 96/2022 z dnia 31 sierpnia 2022 r. oraz je akceptuje.
2. Uczestnik projektu zobowiązuje się:
 - a) ponosić koszty eksploatacji (np. energia elektryczna) związane z użytkowaniem Przedmiotu umowy;
 - b) używać Przedmiot umowy w sposób zgodny z prawem, w tym także przestrzegać legalności oprogramowania;
 - c) utrzymywać Przedmiot umowy w należyłym stanie technicznym;
 - d) do zachowania efektów projektu przez okres 2 lat od zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu, o terminie zakończenia projektu uczestnik projektu zostanie poinformowany przez Gminę;
 - e) do każdorazowego okazania Przedmiotu umowy do oględzin stanu technicznego pracownikowi Urzędu Gminy Jednorzec w miejscu i terminie wskazanym przez Gminę, jeżeli zaistnieje taka potrzeba;
 - f) zwrotu wartości Przedmiotu umowy określonej w § 4 w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów projektu oraz utrzymania trwałości projektu, w tym pokrywać szkody w pełnej wysokości wraz z ewentualnymi

odsetkami, wynikające między innymi ze zniszczenia, uszkodzenia lub zaginięcia sprzętu, z przyczyn leżących po stronie uczestnika projektu lub osób trzecich;

- g) współpracować ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu;
- h) do poddania się działaniom kontrolnym wynikającym z projektu, w tym do poddania się działaniom kontrolnym prowadzonym przez Gminę Jednorożec bezpośrednio, pośrednio za pomocą zewnętrznych podmiotów, jak również przez podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE;
- i) do uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu, w szczególności do wypełniania ankiet;
- j) bezzwłocznie powiadomić Gminę o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie efektów projektu w wymaganym okresie, tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu, np. zniszczeniu sprzętu, zmianie miejsca zamieszkania.

§ 4

Łączna wartość przekazanego sprzętu komputerowego na dzień podpisania umowy wynosi: zł (słownie:).

§ 5

W przypadku stwierdzenia przez Gminę Jednorożec lub inne organy kontrolujące, złożenia przez uczestnika projektu nieprawdziwych informacji na podstawie, których uczestnik projektu został zakwalifikowany do udziału w projekcie, w tym złożenia oświadczenia i wniosku niezgodnego z prawdą, uczestnik projektu jest zobowiązany do zwrotu równowartości wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy, wraz z odsetkami, na rachunek i w terminie wskazanym przez Gminę.

§ 6

Uczestnik projektu oświadcza, że stan techniczny przedmiotu przekazania opisanego w § 1 umowy jest mu znany i przyjmuje go w takim stanie, w jakim jest na dzień przyjęcia.

1. Uczestnik projektu, w okresie trwałości nie może zbyć przedmiotu umowy, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej, ani oddać w użyczenie, najem, dzierżawę lub do używania osobom trzecim.
2. W przypadku zbycia przedmiotu umowy, oddania w użyczenie, najem, dzierżawę lub do używania osobom trzecim uczestnik projektu zobowiązany jest do zwrotu Gminie wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 wraz z odsetkami.
3. Uczestnik projektu wyraża zgodę na pokrycie kosztów poniesionych przez Gminę, a wynikających z nieprzestrzegania postanowień umowy.

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy strony będą rozstrzygać polubownie, jeżeli w ciągu 14 dni od powstania sporu strony nie zawrą porozumienia, spór będzie rozstrzygać sąd właściwy miejscowo dla siedziby Gminy Jednorożec.

§ 8

Strony ustalają, iż wszelkie koszty związane z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy obciążą uczestnika projektu.

§ 9

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Gminy i uczestnika projektu.

§ 10

1. Integralną część umowy stanowią:



- a) Wniosek wraz z załącznikami o objęcie programem Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”,
- b) Załącznik nr 1 Protokół zdawczo - odbiorczy,
- c) Załącznik nr 2 Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”,
- d) Załącznik nr 3 Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego.

Gmina Jednoróżec

Opiekun prawny

Uczestnik projektu

(w przypadku osób niepełnoletnich)

.....

.....

.....





Załącznik nr 1 do Umowy przekazania
nr ZIR.041.15.....2021 z dnia

Protokół zdawczo-odbiorczy
z dnia 2022 r.

Oznaczenie stron:	Darczyńca: Gmina Jednoróżec Obdarowany:
Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt:	
Wskazanie sprzętu, w tym nr seryjny, a także wartości tych składników (wraz z niezbędnym oprogramowaniem):	
Niezbędne informacje o sprzęcie (np. akcesoria):	-----
Uwagi dodatkowe:	-----
Miejsce odbioru sprzętu:	Urząd Gminy w Jednoróżcu, Zespół Inwestycji i Rozwoju

Gmina Jednoróżec

Uczestnik projektu/ Opiekun prawny

.....

.....

